



UNIVERSITÄT
LEIPZIG

Teil 1: Inhaltsseiten

TYPO3-Schulung für die zentralen und dezentralen Webauftritte der Universität Leipzig

DAS HABEN WIR HEUTE VOR

1. Eine allgemeine Einführung
 - Backend – Frontend
 - Backend kurz vorgestellt
 - Inhaltsseite – Funktion und Aufbau
2. Die Inhaltselemente im Detail
 - Geführte und selbstständige Übungen
3. Der Redaktions- und Freigabeprozess

ALLGEMEINE EINFÜHRUNG

ANMELDEN IM SCHULUNGSBEREICH

- URL: <https://schulung.uni-leipzig.de/typo3>
- htaccess-Schutz:
 - Benutzername: schulung
 - Passwort: Ueben,Ueben&Ueben
- TYPO3-Login:
 - Benutzername: persönliches Uni-Login
 - Passwort: persönliches Passwort passend zum Uni-Login

ALLGEMEINE EINFÜHRUNG

BACKEND – FRONTEND

The screenshot shows the TYPO3 CMS Backend interface. The left sidebar displays the site structure for 'Uni Leipzig Webportal', including folders like 'Global Storage', 'Kontakte', 'SDM', and 'Schulung'. The main content area shows a page titled 'Übungsraum' with a subheader 'Übungsraum'. Below this, there are sections for 'Schriftleitro' and 'Bild Schulung'. The right sidebar shows a 'Seitenleiste' (page list) with entries for 'Kontakt Universität Leipzig Plugins' and 'Kontakt Karen Schwarzer Universität Leipzig Plugins'.

The screenshot shows the TYPO3 CMS Frontend interface. The top navigation bar includes the University of Leipzig logo and name, and a menu with options like 'ÜBERSICHT FAKULTÄT', 'DIREKT ZU', 'PRIVAT', 'PAGE', and 'HOM'. The main content area features a header 'TYPO3-Schulung am 19.06.2019' and a subheader 'ÜBUNGSRAUM'. Below this, there is a list of contact information for 'Susanne Schwarz' and 'Karen Schwarzer', each with an 'E-MAIL SCHREIBEN' button. A section titled 'WEITERE INFORMATIONEN' includes links for 'REDAKTIONSLEITFADEN', 'STYLEGUIDE', and 'TECHNISCHE DOKUMENTATION'. A photo of a classroom is also visible.

The screenshot shows the TYPO3 CMS interface for editing a page titled "Übungsraum". The top navigation bar includes the site name "Uni Leipzig Webportal" and the user "SU: Hauser, Katja (hauserk)". The breadcrumb path is "/sites/Schulung/Hauptnavigation/ Übungsraum [2997]".

The interface is divided into three main sections:

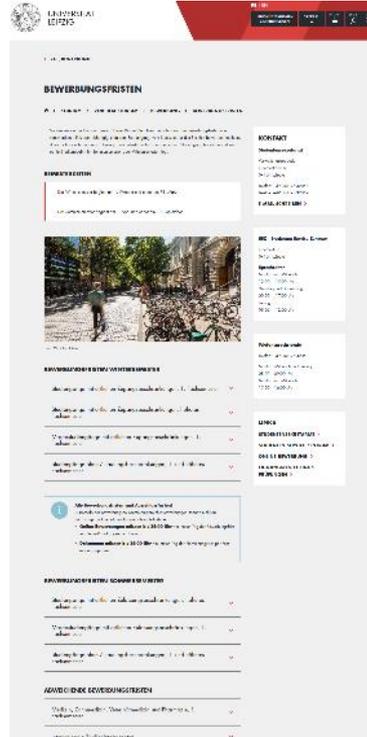
- Modulleiste (Left Sidebar):** A vertical menu with icons for various CMS functions: WEB, Seite, Anzeigen, Liste, Arbeitsumgebungen, Papierkorb, DATEI, and Dateiliste.
- Seitenbaum bzw. Verzeichnisbaum (Left Sidebar):** A tree view showing the site structure. The "Schulung" folder is expanded, showing sub-items like "Hauptnavigation", "Übungsraum", "Schwarz/Schwarzer", "Bachmann", "Becher", "Fabricius", "Faustmann", "Gloy", "Górt", "Gutschale", "Hasutein", "Hauser", "Hoffmann", "Lehmann", and "Melms".
- Inhaltsbereich (Main Content Area):** The central workspace for editing page content. It features a "Seitenkörper" (Page Body) with three content blocks: "Seitenintro", "Bild Schulung", and a text block with the heading "Der erste Textabschnitt mit Überschrift" and placeholder text. A "Seitenleiste" (Page Layout) on the right contains two "Kontakt" widget instances: "Kontakt Universität Leipzig Plugins" and "Kontakt Karen Schwarzer [Verborgен] Universität Leipzig Plugins".

ALLGEMEINE EINFÜHRUNG

SEITENTYPEN KURZ VORGESTELLT

INHALTSSEITE

- Bieten detaillierte Informationen in zielgruppengerechter, strukturierter und verständlicher Form



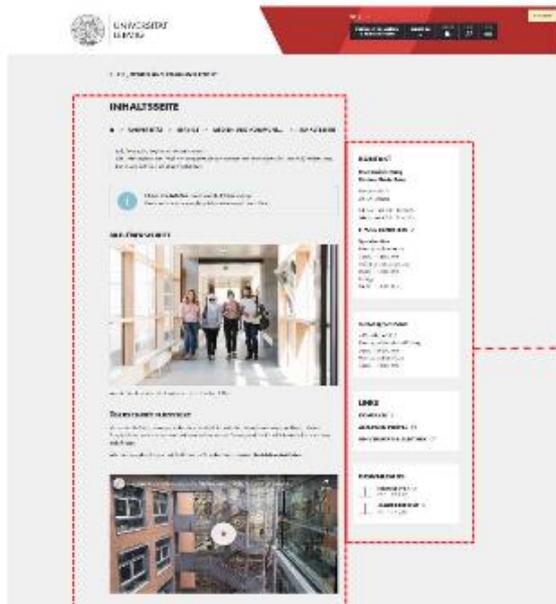
VERTEILERSEITE

- Werden in einzelne Inhaltsabschnitte gegliedert
- Navigation durch Sprungmarken
- Vorstellung von Teilbereichen
- schneller Zugang zu Inhalten in den unteren Seitenebenen



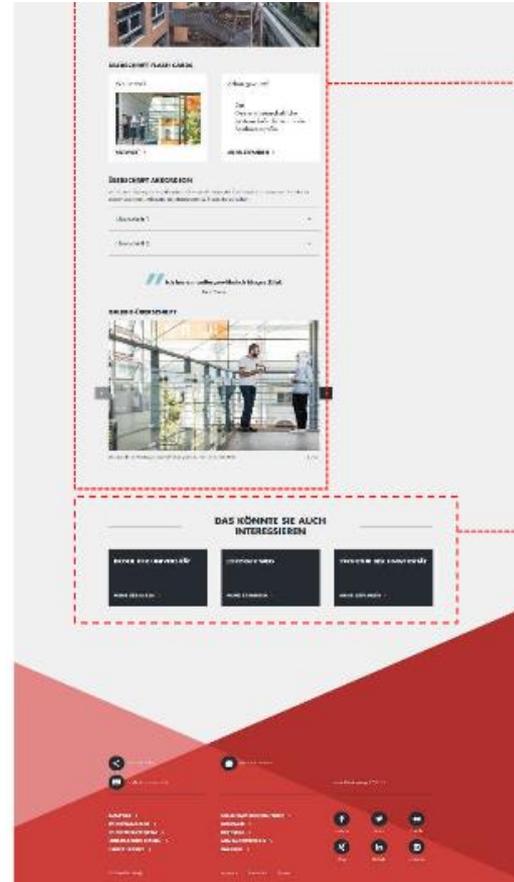
ALLGEMEINE EINFÜHRUNG

INHALTSSEITE - AUFBAU



2 Seitenleiste

Module:
Kontakt Plugin
Typischer Seiteninhalt: Text



1 Seitenkörper

Module:
Akkordeon
Bild
Flash Cards
Galerie
Infobox
Introtext
Medienplayer
Typischer Seiteninhalt: Text
Zitat

3 Seitenfuß

Module:
Querlinks

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

INTROTEXT

The screenshot shows a page layout for a content page. At the top, the title 'INHALTSSEITE' is displayed with a circled '2' next to it. Below the title is a breadcrumb navigation path: '↑ > UNIVERSITÄT > SERVICE > MEDIEN UND KOMMUNI... > INHALTSSEITE' with a circled '3' at the end. Below the breadcrumb is a text box containing three lines of text. A red circle with the number '1' is positioned to the left of the text box, with a red line pointing to the first line of text.

INHALTSSEITE ②

↑ > UNIVERSITÄT > SERVICE > MEDIEN UND KOMMUNI... > INHALTSSEITE ③

① Jede Inhaltsseite beginnt mit einem Introtext.
Die Einleitung fasst den Inhalt der kompletten Seite zusammen und ist zwischen 300 und 500 Zeichen lang.
Das Modul ist Pflicht auf allen Inhaltsseiten.

- ① Introtext, max. 600 Zeichen
keine Formatierung möglich

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

INTROTEXT

Aufgabe:

Legen Sie auf Ihrer Seite ein Introtext Modul an.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

BILD

❶ Überschrift als H2, max. 60 Zeichen (optional)

❷ Bild-Datei

Wählen Sie eine geeignete Bild-Datei aus und füllen Sie die Meta-Daten aus.



Die Mindestbreite für das Grid-Element "Bild" auf Inhaltsseiten beträgt 668 Pixel.

❸ Bildunterschrift

enthält eine Bildbeschreibung und die Quelle des Bildes

BILD-ÜBERSCHRIFT



Mediale Inhalte lockern Inhaltsseiten auf. Foto: Christian Hüller

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

BILD

Aufgabe:

Stellen Sie auf Ihrer Seite ein Bild ein. Wählen Sie eine Datei aus dem Schulungsordner aus. Passen Sie die Bildunterschrift für diesen Anwendungsfall an.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

TEXT

1 ÜBERSCHRIFT FLIESSTEXT

2 Ich bin ein Fließtext, deswegen stehe ich im Textfeld. Ich enthalte Informationen zu einem Thema. Meine Aufgabe ist es, unsere Leserinnen und Leser zu informieren. Deswegen richte ich mich bestmöglich nach ihren Bedürfnissen.

Wie mir das gelingt? Tipps und Richtlinien dafür finden Sie in unserem **Redaktionsleitfaden!**

1 Überschrift, max. 255 Zeichen

Standardmäßige Ausgabe als H2, anderer Überschriften-Typ kann ausgewählt werden

2 Fließtext,

editierbar über den Text-Editor. Neben standardmäßigen Editier-Optionen können Sie über den Editor Objektstile und Absatzformate auswählen.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

TEXT

Link-Auszeichnungen

Um Texte besser zu strukturieren und übersichtlicher zu gestalten, können Links auch als eigene Absätze eingefügt werden. Dabei stehen uns folgende Linkstile zur Verfügung:

LINK MIT INTERNEM ZIEL >

LINK MIT EXTERNEM ZIEL ↗



DATEI-LINK >

PDF · 5 MB

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

Aufgabe:

Erstellen Sie ein Textelement. Vergeben Sie eine Überschrift und unterteilen Sie den Fließtext in verschiedene Absätze.

Fügen Sie folgende Linktypen ein:

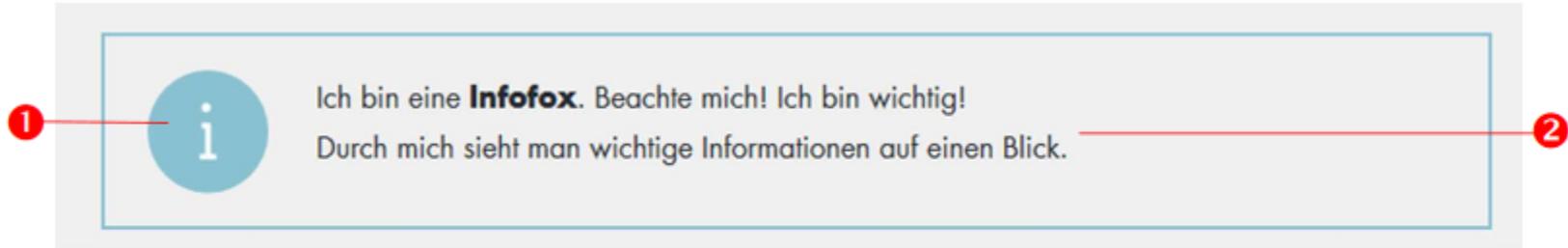
- eine Verlinkung im Fließtext
- eine interne Verlinkung
- eine externe Verlinkung
- einen Dateilink

Benutzen Sie die passenden Linkstile.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

INFOBOX

Die Infobox hebt wichtige Text-Inhalte visuell hervor.



❶ Icon

erscheint automatisch

❷ Text,

frei formatierbar über den Texteditor

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

INFOBOX

Aufgabe:
Legen Sie eine Infobox an.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

SCHMUCK LINKS

WEITERE MÖGLICHKEITEN DER VERLINKUNG MIT SCHMUCKLINKS

Link kurz einzeilig >	Link lang ebenfalls zweizeilig >
Link lang mindestens zweizeilig >	Link kurz >

- als Sprungmarken zu Inhaltselementen auf der gleichen Seite
- Als Verweis zu anderen internen oder externen Seiten

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

SCHMUCK LINKS

Aufgabe:

Erstellen Sie ein Schmuck Link Element mit vier Links. Probieren Sie folgende Verweisziele aus:

- Inhaltselement auf der gleichen Seite (Ankerlink)
- Interne Seite
- Externe Seite

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

ZITAT

Zitate können durch dieses Modul optisch hervorgehoben werden. Zusätzlich kann auch ein Bild der zitierten Person eingefügt werden.



❶ Zitat, max. 250 Zeichen

keine Formatierung möglich, erscheint automatisch mit Anführungszeichen

❷ Absender, max. 70 Zeichen

❸ Bild (optional)

Datei auswählen und Meta-Daten eintragen

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

ZITAT

Aufgabe:
Fügen Sie auf Ihrer Seite ein Zitat ein.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

AKKORDEON

ÜBERSCHRIFT AKKORDEON

Ich bin die Einleitung für das Akkordeon. Ich fasse die Inhalte des Akkordeons kurz zusammen. So helfe ich unseren Leserinnen und Lesern, die Informationen zu finden, die sie suchen.

Überschrift 1

Überschrift 2

verborgene Text. Ich werde erst sichtbar, wenn meine Überschrift angeklickt wird!

1 Überschrift als H2 (optional)

2 Einleitungstext (optional)

Die Einleitung gibt einen Überblick über die Inhalte des Akkordeons.

3 Akkordeon-Element (Pflicht)

Das Akkordeon-Element ist ein klickbarer Rahmen. Es besteht aus einer klickbaren Überschrift (max. 80 Zeichen) und einem verborgenen Inhaltsbereich.

4 Inhaltsbereich

Der Inhaltsbereich des Akkordeons ist standardmäßig verborgen. Er wird erst sichtbar, wenn das entsprechende Akkordeon-Element angeklickt wird. Der Inhaltsbereich kann mit verschiedenen Inhaltselementen gefüllt werden:

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

AKKORDEON

Aufgabe:

Erstellen Sie ein Akkordeon mit einem einleitenden Text. Dieser soll eine Aufzählungsliste enthalten.

Legen Sie drei Akkordeon Tabs an.

Legen Sie in die erste „Schublade“ ein Bildelement.

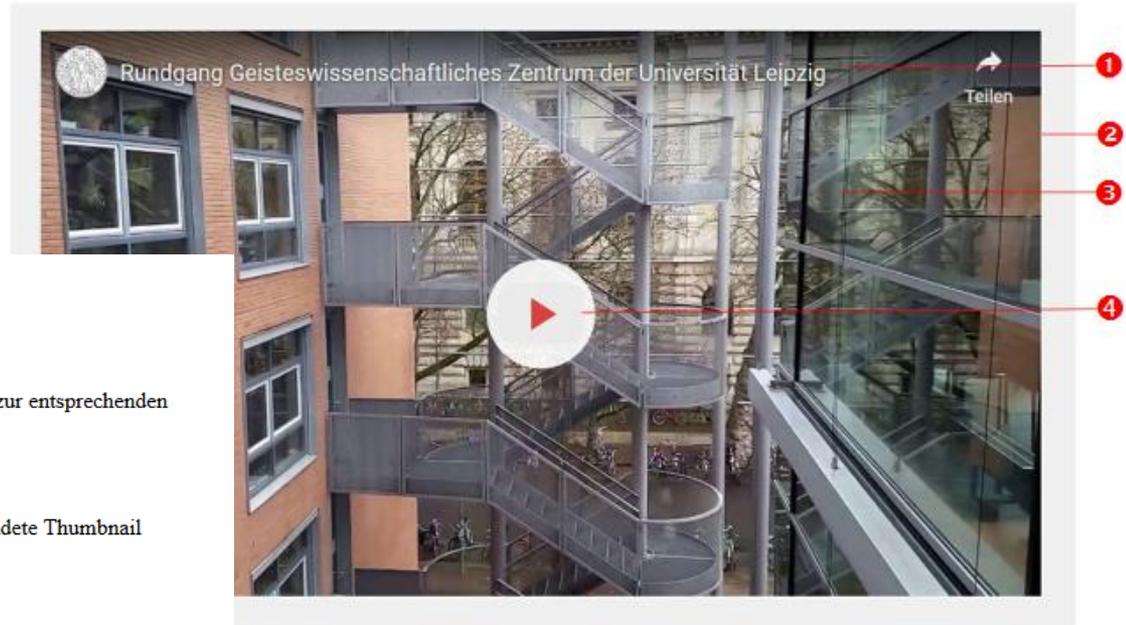
Fügen Sie in die zweite „Schublade“ einen Text ein.

Die dritte Schublade lassen Sie zunächst noch leer.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

MEDIENPLAYER

Der Medien Player ermöglicht es, Videos oder Audio-Dateien direkt im Seitenkörper abzuspielen.



- 1 Titel, max. 255 Zeichen
wird in den Meta-Daten der Datei eingetragen
- 2 Medium (Video oder Audio)
erlaube Formate: mp3, mp4, ogg, wav, webm, YouTube, Vimeo
Sie können das Medium entweder als Datei hochladen oder einen Link zur entsprechenden Plattform einfügen.
- 3 Vorschaubild
standardisiertes Vorschaubild verwenden (Meta-Daten eintragen),
bei Verlinkungen (zum Beispiel zu YouTube) erscheint das dort verwendete Thumbnail
automatisch als Vorschaubild.
- 4 Play Button
erscheint automatisch

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

MEDIENPLAYER

Aufgabe:

Stellen Sie in den dritten Akkordeon Tab ein Video ein.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

FLASH CARDS

Flash Cards sind flexible Teaser. Sie können sich drehen und eine Rückseite anzeigen, wenn sie angeklickt werden (optional). Flash Cards können mit Text, Bild oder Links befüllt werden.

- ❶ Überschrift als H2, max. 60 Zeichen (optional)
Die Überschrift umfasst alle Flash Cards.
- ❷ Flash Card Element*
Das Flash Card Element ist eine leere „Karte“. Sie kann auf Vorder- und Rückseite mit verschiedenen Medien bestückt werden (Text, Bild, Links...)
- ❸ Flash Card-Überschrift*, max. 60 Zeichen
Überschrift der einzelnen Karte
- ❹ Inhaltselement*
Sie können Flash Cards mit Text, Bild oder Links bestücken.



DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

FLASH CARDS

Aufgabe:

Erstellen Sie vier Flash Cards mit folgenden Funktionen:

1. Flash Card als Download-Link
2. Flash Card als Linkliste
3. Flash Card als Textelement mit Vorder- und Rückseite
4. Flash Card als „Bilderrahmen“

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

GALERIE MODUL

1 Überschrift, max. 60 Zeichen

Diese Überschrift wird über allen Bildern in der Galerie angezeigt.

2 Bild

Bilder können innerhalb der Galerie als Galerie Modul Element angelegt werden. Genau beim Modul Bild wählen Sie eine Datei aus und füllen die Meta-Daten aus.



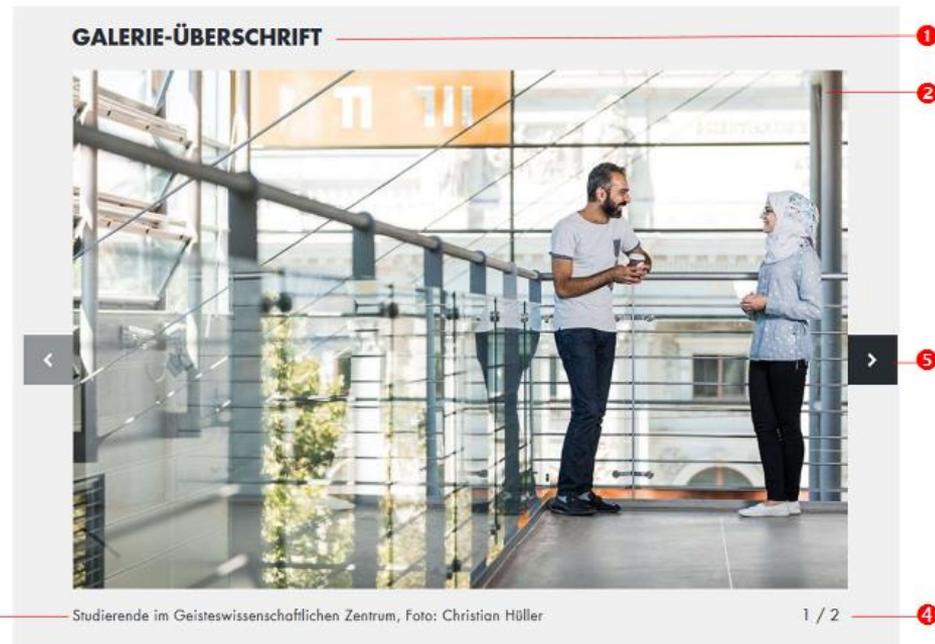
3 Bildunterschrift

Die Bildunterschrift enthält eine Beschreibung des Bildes sowie die Quelle.

4 Pagination

5 Navigation

Das Galeriemodul stellt Medien als Bildstrecke dar. Diese können über die Navigation und auf Mobilgeräten per Wischbewegung gesteuert werden. Bilder aus der Galerie können durch Klick auf das Bild in einer eigenen Ebene (Overlay) geöffnet werden.



DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

GALERIE MODUL

Aufgabe:

Legen Sie eine Bildergalerie mit drei verschiedenen Bildern an. Probieren Sie das Feld „Beschreibung“ aus.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

KONTAKT PLUG-IN

Wachsabdruck des großen Siegels der Universität von 1409 an einer Pergament-
Urkunde vom 26. Januar 1514, die in demselben Saal ein Exemplar der
Universität und der

1 / 3

im Seitenkörper

IHRE ANSPRECHPARTNERINNEN FÜR TYPO3-FRAGEN



Susanne Schwarz

Ritterstraße 12, Raum 402
04109 Leipzig

Telefon: +49 341 97-35037
Telefax: +49 341 97-35039

E-MAIL SCHREIBEN >



Karen Schwarzer

Ritterstraße 12, Raum 402
04109 Leipzig

Telefon: +49 341 97-35068
Telefax: +49 341 97-35039

E-MAIL SCHREIBEN >

Karen Schwarzer

Ritterstraße 12
04109 Leipzig

Telefon: +49 341 97-35068
Telefax: +49 341 97-35039

E-MAIL SCHREIBEN >

in der Seitenleiste

WEITERE INFORMATIONEN

REDAKTIONSLEITFADEN

STYLEGUIDE

TECHNISCHE
DOKUMENTATION

Über das Kontakt Plug-In können Sie Kontaktdetails von Einrichtungen oder einzelner Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern unserer Universität aus dem PVZ anzeigen lassen. Zusätzlich können Sie Sprechzeiten einfügen.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

KONTAKT PLUG-IN

Aufgabe:

Legen Sie im Seitenkörper einen „Container für Liste von Personen“ an und fügen Sie dort mindestens zwei Kontakte ein.

Stellen Sie in der Seitenleiste einen Kontakt ein.

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

QUERLINKS

Mit diesem Element können Sie Ihre Leserinnen und Leser auf weitere Inhalte aufmerksam machen. Damit die Vorschläge zu sehen sind, geben Sie bitte mindestens drei Seiten an.



- 1 Überschrift, standardmäßige Überschrift „Das könnte Sie auch interessieren“ erscheint automatisch
- 2 Überschrift Link, max. 50 Zeichen
- 3 Button

DIE INHALTSELEMENTE IM DETAIL

QUERLINKS

Aufgabe:

Erstellen Sie im Seitenfuß das Inhaltselement „Querlink“ mit mindestens drei verschiedenen Links.

DAS RECHTE- UND ROLLENKONZEPT

ÜBERBLICK ZU DEN RECHTEN EINES REDAKTEURS

- Inhaltsseiten bearbeiten
- Inhaltselemente erstellen, bearbeiten und löschen
 - Text, Introtext, Bild, Zitat, Akkordeon, Galerie Modul, Medien Player, Infobox, Schmuck Links, Bild-Text Reihe, Flash Cards, Querlinks, Tab Box, Content Section, Teaser Collection, Image Teaser, Sprungmarkenleiste, Container für Liste von Personen
 - SDM-Plugin, Adressen (Fluid/Extbase), Openstreetmap, Datensätze einfügen
- Seiteneigenschaften bearbeiten

DER FREIGABEPROZESS

1. Modul „Arbeitsumgebung“

2. Seite wählen

3. Inhaltselement wählen

4. Stufe wählen

The screenshot shows the TYPO3 CMS interface. The top bar includes the site name 'Uni Leipzig Webportal', the user 'SU: Hauser, Katja (hauserk)', and a search bar. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'WEB', 'Seite', 'Anzeigen', 'Liste', 'Arbeitsumgebungen', 'Papierkorb', 'DATEI', and 'Datelliste'. The main area displays a tree view of the site structure, with 'Schwarz/Schwarzer' selected under 'Hauptnavigation'. The right pane shows the page editor for 'Schwarz/Schwarzer', including a table of content elements and a 'Stufenaktion auswählen' dropdown menu.

DER REDAKTIONSPROZESS

DER REDAKTEUR BEARBEITET DEN DEUTSCHEN UND/ODER DEN ENGLISCHEN INHALT

- Redakteur nimmt Änderung vor → schickt Element an Chefredakteur zur Veröffentlichung
- Der Chefredakteur gibt die deutsche Version frei oder übergibt das Element zur weiteren Bearbeitung an Redakteur zurück
- Der Chefredakteur prüft das englische Element, schaltet frei oder weist es zur Nachbearbeitung dem Redakteur zu.



UNIVERSITÄT
LEIPZIG

VIELEN DANK!

Stabsstelle Universitätskommunikation

www.uni-leipzig.de

online-redaktion@uni-leipzig.de